



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
I.T.I.S. "G. GALILEI"

Municipio I - Ambito Territoriale I
Via Conte Verde 51, 00185 ROMA - ☎ 0677071943 / 📠 0677071947
✉ rmtf090003@istruzione.it - sito web: www.galileiroma.gov.it
C.M. RMTF090003 - C.F. 80122150586 - C.C.P. 59189001

Prot. AOO_RMTF090003-RP-573/U

Roma 18 Febbraio 2019

Ai Revisori dei Conti
Dott.ssa De Santis Daniela
Dott.ssa De Cristofaro Ida

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO
D'ISTITUTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2018/2019
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il PTOF dell'istituzione scolastica predisposto dal Collegi dei Docenti
- VISTA la delibera N. 1 del Consiglio d'Istituto del 21/01/2019, relativa all'adozione del P.T.O.F. 2019/2022;
- VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2018/19, sottoscritto in data 14/02/2019 fra la R.S.U. di Istituto e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL vigente e le relative sequenze contrattuali;

CONSIDERATE le disponibilità finanziarie dell'Istituto per l'anno scolastico 2018/19 comunicate dal MIUR con specifiche note e disposizioni e degli altri finanziamenti pervenuti a vario titolo, che si sono fatti confluire sul F.I.S.;

- VISTA la relazione tecnico-finanziaria predisposta del D.S.G.A. in servizio;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009;
- VISTA le vigenti disposizioni emanate in merito dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

DICHIARA

- che l'attività contrattuale è stata svolta come segue: Trattazione delle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti, con rispetto della riserva di legge per le "materie escluse".

- Il Contratto Integrativo d'Istituto riguarda l'A.S. 2018/19 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'accordo, salvo quanto diversamente previsto.

- Il Contratto Integrativo d'Istituto è rispettoso della realtà scolastica e si basa sulla reale consistenza del personale, come da organico assegnato, nonché sulle attività istituzionali in turnazione antimeridiana e serale.

Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto, quali:

- risorse disponibili economie anno scolastico precedente e assegnazioni di cui alla nota MIUR prot. n. . 19270 del 28 settembre 2018 come di seguito:

<i>Tipologia fondo</i>	LORDO DIPENDENTE	<i>Lordo Stato</i>
Fondo Istituto 12/12	€ 79.823,92	€ 105.926,34
<i>Assegnazione 12/12 FUNZIONI STRUMENTALI ART. 37 CCNL 29/11/2007</i>	€ 6.269,69	€ 8.319,88
<i>Assegnazione 12/12 INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA</i>	€ 3.884,85	€ 5.155,20
<i>Assegnazione 12/12 ore eccedenti 30 del CCNL 29/11/2007</i>	€ 4.790,50	€ 6.356,99
<i>attività complementari di Educazione fisica</i>	€ 3.931,15	€ 5.216,64
<i>Area a rischio</i>	€ 4.137,94	€ 5.491,05
TOTALE COMPLESSIVO MOF	€ 102.838,05	€ 136.466,10

Le risorse del FIS , detratti i compensi dovuti al Direttore S.G.A. , sono state impegnate tra il Personale ATA e il personale docente come meglio specificato negli allegati alla contrattazione e nella relazione del DSGA

- Piano dell'Offerta Formativa (PTOF)
- Contrattazione Integrativa.

Il Contratto risulta pienamente rispondente, quindi, al Piano Annuale delle attività del Collegio Docenti e del Piano di lavoro del Personale.

Le attività e gli incarichi per l'A.S. 2018/19 finalizzati all'attuazione del P.O.F., sono mirati a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti e il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza in tutta la comunità scolastica, come pure migliorare i servizi offerti;
- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Le attività incentivabili saranno liquidate, in funzione dei predetti obiettivi, previa analisi, verifica *in itinere*, verifica e valutazione finale dei risultati raggiunti.

Coerentemente con le previsioni di legge, il pagamento dei compensi verrà effettuato attraverso le procedure del Cedolino Unico predisposto dal Dipartimento Provinciale del Tesoro. Le disponibilità finanziarie relative al F.I.S. e agli istituti contrattuali verranno impegnate per retribuire le attività di cui alla Contrattazione Integrativa d'Istituto, alla quale si rinvia.

Le modalità di copertura dei relativi oneri sono riferite agli strumenti annuali di gestione, come da relazione tecnico-finanziaria del Direttore S.G.A..

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone la pubblicazione e la diffusione della Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 21/12/2017., allegando alla medesima:

- la presente Relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del P.O.F.;
- copia della Relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

In conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una proficua e serena collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elisabetta Giustini

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n.39/93)*