



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.T.I.S. "G. GALILEI"

Municipio I – Ambito Territoriale I

Via Conte Verde 51, 00185 ROMA - ☎0677071943

✉ rmtf090003@istruzione.it; rmtf090003@pec.istruzione.it - sito web: www.itisgalilei.gov.it

C.M. RMTF090003 - C.F. 80122150586 - C.C.P. 59189001

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LA-2018-21	Laboratorio tecnologico per l'orientamento in ingresso
CUP: J87I18000280007		

Roma, 29 maggio 2019

Oggetto: **VERBALE VALUTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE** agli Avvisi di selezione per il reperimento della figura di supporto e del personale ATA – assistente amministrativo.

Il giorno 29 maggio 2019 alle ore 12.15 nell'ufficio di Presidenza dell'ITIS "Galileo Galilei" la Dirigente Scolastica esamina e valuta le domande di partecipazione agli avvisi di selezione per il reperimento:

- della figura di supporto di cui al bando Prot. n.1146/U del 03/04/2019;
 - di personale ATA – assistente amministrativo di cui al bando Prot. n.1147/U del 03/04/2019;
- per la realizzazione del progetto "Laboratorio tecnologico per l'orientamento in ingresso".

Prima di esaminare le domande pervenute, la Dirigente acquisisce tutta la documentazione riguardante gli avvisi di selezione.

Accerta, quindi, che:

- per la selezione della figura di supporto è pervenuta nei termini n. 1 domanda di partecipazione:
 1. PETITTA Jacopo (Prot. n.1231/E del 09/04/2019);
- per la selezione del personale ATA – assistente amministrativo è pervenuta nei termini n. 1 domanda di partecipazione:
 1. PERUGINI Stefania (Prot. n.1217/VI.2.1 del 08/04/2019);

Preliminarmente la Dirigente valuta il possesso dei requisiti di accesso, quindi esamina la domanda di partecipazione, separatamente in ciascuna delle due selezioni.

Infine, la Dirigente, ritenendo le domande pervenute in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione delle graduatorie di merito come di seguito riportate:

PROGETTO:	Laboratorio tecnologico per l'orientamento in ingresso
Figura di supporto:	Jacopo Petitta (16 punti)

PROGETTO:	Laboratorio tecnologico per l'orientamento in ingresso
Assistente amministrativo:	Stefania Perugini (40 punti)

Le suddette graduatorie sono da considerarsi definitive.

Alle ore 13.00, conclusi i lavori, il presente verbale viene redatto, approvato e sottoscritto.

La Dirigente Scolastica
Dot.ssa Elisabetta Giustini

